

## Einstellungsfragebogen Kurzfristig

Der Mitarbeiter ist bei folgender Firma anzumelden:


### 1. Persönliche Angaben

Name, Vorname:

Straße, Hausnummer:

PLZ:

	Ort:	
--	------	--

Geburtsdatum:

Geschlecht:

männlich  weiblich  divers  unbestimmt

Sozialversicherungsnummer:

Geburtsname:

Geburtsort:

Geburtsland:

Europäische Versicherungsnummer:

Familienstand:

ledig  verheiratet  geschieden  verwitwet  dauernd getrennt lebend

Staatsangehörigkeit:

Arbeitslaubnis:

ja (bitte Nachweis beilegen)

Steuer-Identifikationsnummer:

bitte immer ausfüllen!

IBAN:

Bankbezeichnung:

Schwerbehinderung:

Grad der Behinderung:

Kopie Schwerbehindertenausweis einreichen!

Verwandt/Verschwägert mit Arbeitgeber:  ja - Art der Verwandtschaft:

## 2. Angaben zur Beschäftigung

Ausgeübte Tätigkeit/Berufsbezeichnung:

Eintrittsdatum:

wöchentliche Arbeitszeit:

Stunden

Verteilung:

Mo

Di

Mi

Do

Fr

Sa

So

Das Arbeitsverhältnis ist unbefristet

ja

Das Arbeitsverhältnis ist befristet vom

bis

### Höchster Schulabschluss:

ohne Schulabschluss

Haupt- / Volksschulabschluss

Mittlere Reife

Abitur / Fachabitur

### Höchste Berufsausbildung:

ohne beruflichen Ausbildungsabschluss

Abschluss einer anerkannten Berufsausbildung

Meister / Techniker / gleichwertiger Fachschulabschluss

Bachelor

Diplom / Magister / Master / Staatsexamen

Promotion

## 3. Abteilung (wird vom Arbeitgeber ausgefüllt)

Abteilung:

Stammkostenstelle:

Stammkostenstelle Bezeichnung:

Kostenstellenverteilung:

%

%

%

%

%

%

## 4. Angaben zur gesetzlichen Krankenversicherung / Sozialversicherung

Ich bin in der gesetzlichen Krankenversicherung versichert

ja, bei (Name der Krankenkasse):

Bei freiwilliger oder privater Krankenversicherung bitte Unterlagen beilegen!

Art der Versicherung:

Eigene Mitgliedschaft

Familienversicherung

## 5. Status bei Beginn der Beschäftigung

- |                                                                                |                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Schüler (in) Schulbescheinigung einreichen            | <input type="checkbox"/> Beamtin/Beamter                                                        |
| <input type="checkbox"/> Student (in) Immatrikulationsbescheinigung einreichen | <input type="checkbox"/> Selbständige(r) Hauptbeschäftigung                                     |
| <input type="checkbox"/> Schulentlassene(er) mit Berufsausbildungsabsicht      | <input type="checkbox"/> Arbeitnehmer(in) mit sozialversicherungspflichtiger Hauptbeschäftigung |
| <input type="checkbox"/> Schulentlassene(er) mit Studienabsicht                | <input type="checkbox"/> Arbeitnehmer(in) im unbezahlten Urlaub                                 |
| <input type="checkbox"/> Schulentlassene(er) mit Freiwilligendienstsabsicht    | <input type="checkbox"/> Arbeitnehmer(in) in Elternzeit                                         |
| <input type="checkbox"/> Beschäftigungsloser Arbeit-/Ausbildungssuchende(er)   | <input type="checkbox"/> Altersvollrentner vor Erreichen der Regelaltersgrenze                  |
| <input type="checkbox"/> Freiwilligendienstleistender                          | <input type="checkbox"/> Altersvollrentner nach Erreichen der Regelaltersgrenze                 |
| <input type="checkbox"/> Praktikant(in)                                        | <input type="checkbox"/> Versorgungsempfänger nach Erreichen einer Altersgrenze                 |
| <input type="checkbox"/> Hausfrau/Hausmann                                     |                                                                                                 |
| <input type="checkbox"/> Sonstige:                                             | <input type="text"/>                                                                            |

Zusätzliche Angaben über die Meldung als Arbeit- oder Ausbildungssuchender:

Sind Sie zu Beginn des Beschäftigungsverhältnisses beschäftigungslos und bei der Agentur für Arbeit arbeits- oder Ausbildungssuchend gemeldet?

ja, bei der Agentur für Arbeit in

nein

## 6. Angaben zur Entlohnung

mit Leistungsbezug

ohne Leistungsbezug

Das vereinbarte Gehalt beträgt monatlich brutto  Euro

bzw. der vereinbarte Stundenlohn beträgt brutto  Euro

Sonstige Vereinbarungen:

## 7. Weitere Beschäftigungen

### Für kurzfristig Beschäftigte (kurzfristiger Minijobber):

Im laufenden Kalenderjahr habe ich bereits eine/mehrere Beschäftigung(en) ausgeübt oder war als Beschäftigungslose(r) arbeits- bzw. ausbildungssuchend gemeldet (vgl. Anmerkung).

nein

ja: (bitte folgende Tabelle ausfüllen)

Beginn und Ende der Beschäftigung/Meldung als Arbeits- bzw. Ausbildungssuchender	Monatliches Arbeitsentgelt	Tatsächliche Arbeitstage in diesem Zeitraum	Arbeitgeber mit Adresse
1.) Beginn: <input style="width: 100%;" type="text"/>  Ende: <input style="width: 100%;" type="text"/>	<input type="checkbox"/> größer als 520,00 EUR	Tage: <input style="width: 100%;" type="text"/>	
2. Beginn: <input style="width: 100%;" type="text"/>  Ende: <input style="width: 100%;" type="text"/>	<input type="checkbox"/> größer als 520,00 EUR	Tage: <input style="width: 100%;" type="text"/>	

**Anmerkung:** Eine kurzfristige – für den Arbeitnehmer und Arbeitgeber sozialabgabenfreie – Beschäftigung liegt vor, wenn die Beschäftigung innerhalb eines Kalenderjahres auf drei Monate oder 70 Arbeitstage nach ihrer Eigenart begrenzt zu sein pflegt oder im Voraus vertraglich begrenzt ist; es sei denn, dass die Beschäftigung „berufsmäßig“ (vgl. hierzu die Erläuterungen) ausgeübt wird und ihr Entgelt 520 Euro im Monat übersteigt. Mehrere kurzfristige Beschäftigungen im laufenden Kalenderjahr sind zusammenzurechnen.

**Beschäftigungen bzw. selbständige Tätigkeiten im Ausland:**

Es besteht derzeit im Ausland ein Beschäftigungsverhältnis bei einem anderen Arbeitgeber bzw. eine selbständige Tätigkeit.

- nein
- ja. Ich übe derzeit folgende Beschäftigungen/Tätigkeiten im Ausland aus (vorliegende Bescheinigung A1 ist beigelegt)

Beginn und Ende der Beschäftigung bzw. Tätigkeit	Arbeitgeber mit Adresse bzw. Tätigkeitsort
1.) Beginn: <input type="text"/> Ende: <input type="text"/>	<input type="text"/>
2.) Beginn: <input type="text"/> Ende: <input type="text"/>	<input type="text"/>

**8. Angaben zu den Arbeitspapieren**

- Arbeitsvertrag  liegt bei  wird nachgereicht
- Kopie Sozialversicherungsausweis  liegt bei  wird nachgereicht
- Arbeitsurlaubnis  liegt bei  wird nachgereicht
- Schwerbehindertenausweis  liegt bei  wird nachgereicht
- Immatrikulationsbescheinigung  liegt bei  wird nachgereicht
- Schulbescheinigung  liegt bei  wird nachgereicht

Ich versichere, dass die vorstehenden Angaben der Wahrheit entsprechen. Ich verpflichte mich, meinem Arbeitgeber alle Änderungen unverzüglich mitzuteilen.

Ort, Datum

\_\_\_\_\_

Unterschrift des Arbeitnehmers

(bei Minderjährigen zusätzliche Unterschrift des gesetzlichen Vertreters)

## Anlage Mitführungspflicht / Sofortmeldung

### § 2a Mitführungs- und Vorlagepflicht von Ausweispapieren

Arbeitgeber haben den Tag des Beginns eines Beschäftigungsverhältnisses bei dessen Aufnahme an die Datenstelle der Träger der Rentenversicherung, sofern sie Personen in folgenden Wirtschaftszweigen beschäftigen:

1. im Baugewerbe,
2. im Gaststätten- und Beherbergungsgewerbe,
3. im Personenbeförderungsgewerbe,
4. im Speditions-, Transport- und damit verbundenen Logistikgewerbe,
5. im Schaustellergewerbe,
6. bei Unternehmen der Forstwirtschaft,
7. im Gebäudereinigungsgewerbe,
8. bei Unternehmen, die sich am Auf- und Abbau von Messen und Ausstellungen beteiligen,
9. in der Fleischwirtschaft,
10. im Prostitutionsgewerbe,
11. im Wach- und Sicherheitsgewerbe.

Die Sofortmeldung enthält folgende Angaben über die Beschäftigten:

- den Vor- und Familiennamen,
- die Sozialversicherungsnummer (soweit bekannt) ansonsten die zur Vergabe einer Versicherungsnummer notwendigen Angaben (Geburtsname, Geburtsort, Geburtsland Geburtsdatum und die Anschrift)
- die Betriebsnummer des Arbeitgebers und
- den Tag der Beschäftigungsaufnahme

Hinweis für den Arbeitnehmer:

Bei der Erbringung von Dienst- oder Werkleistungen in den oben genannten Wirtschaftsbereichen oder Wirtschaftszweigen sind tätige Personen verpflichtet, ihren Personalausweis, Pass, Passersatz oder Ausweisersatz mitzuführen und den Behörden der Zollverwaltung auf Verlangen vorzulegen.

Erklärung des Arbeitnehmers:

Ich versichere, dass die vorstehenden Angaben der Wahrheit entsprechen. Über die gesetzlich notwendige Mitführung und Vorlagepflicht meiner Ausweispapiere während der Beschäftigung bin ich hingewiesen worden.

Ort, Datum

---

Unterschrift des Arbeitnehmers

(bei Minderjährigen zusätzliche Unterschrift des gesetzlichen Vertreters)